

Warunki i zasady przyznawania środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania pod nazwą „Organizacja uprawiania sportu kwalifikowanego” dla podmiotów nie zaliczanych do sektora finansów publicznych, działających w formie stowarzyszenia.

I. Zasady ogólne:

1. O dotację mogą ubiegać się kluby sportowe spełniające następujące warunki:
 - działają w formie stowarzyszenia,
 - są zarejestrowane i prowadzą działalność na terenie Katowic oraz mają swoją siedzibę w Katowicach, prowadzą działalność nie nastawioną na osiąganie zysków i nie rozdzielają wypracowanych dochodów pomiędzy swoich członków,
 - wykazują doświadczenie i umiejętności w realizacji działań, których dotyczy składany przez nie wniosek,
 - nie zalegają z płatnościami na rzecz Miasta Katowice, Urzędu Skarbowego oraz Zakładu Ubezpieczeń Społecznych.
2. Wysokość dotacji dla poszczególnych podmiotów uzależniona będzie od ilości wybranych do realizacji ofert. W związku z powyższym, Zlecający zadanie zastrzega sobie prawo zmniejszenia wysokości kwoty dotacji proponowanej przez poszczególne Podmioty.
3. Dotacja przeznaczona może być wyłącznie na wydatki związane z realizacją zadania zleconego do realizacji.
4. Kwota przeznaczona na powyższe zadanie zostaje określona co roku w uchwale budżetowej.

Ogłaszający konkurs zastrzega sobie prawo zmiany wysokości kwoty przeznaczonej na powyższe zadanie.

II. Przedmiot realizacji zadania:

1. Przedmiotem konkursu jest realizacja zadania pod nazwą „Organizacja uprawiania sportu kwalifikowanego” przez podmioty nie należące do sektora finansów publicznych, działające w formie stowarzyszenia.

2. Termin realizacji zadania określają umowy.

3. Z dotacji można sfinansować następujące koszty w ramach zadania:

- 1) koszty osobowe: wynagrodzenia płatne w celu realizacji zadania z przewidzianymi prawem narzutami, zgodnie z cenami panującymi na rynku lokalnym (np. wynagrodzenia zawodników, trenerów, instruktorów, masażyстів, kadry medycznej, technicznej),
- 2) koszty rzeczowe:
 - wynajem obiektów,
 - koszty realizacji zadania wynikające ze specyfiki realizowanego przedsięwzięcia (np. zakup sprzętu sportowego, strojów i akcesoriów sportowych),
 - opłaty sędziowskie, startowe, składki członkowskie,
 - opłaty licencyjne,
 - opieka medyczna, odnowa biologiczna, fizykoterapia,
 - ubezpieczenia,
 - zabezpieczenie imprez (umowy z firmami ochroniarskimi)

- 3) koszty wyżywienia, transportu i zakwaterowania,
- 4) inne koszty, ważne z punktu widzenia realizacji zadania.

4. Z dotacji nie można sfinansować:

- 1) zakupu środków trwałych, remontów, adaptacji pomieszczeń,
- 2) wydatków inwestycyjnych,
- 3) kosztów prowadzenia działalności gospodarczej,
- 4) pokrycia deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć.

III. Sposób przygotowania oferty:

1. Ofertę należy:

- sporządzić w języku polskim,
- sporządzić w formie pisemnej pod rygorem nieważności, wypełnić maszynowo lub czytelnym pismem ręcznym
- podpisać przez osobę lub osoby do tego uprawnione, wyszczególnione w odpowiednim dokumencie potwierdzającym ich uprawnienia np. (aktualny tj. ważny przez okres 6 miesięcy wypis z właściwego rejestru).
- złożyć w kopercie zaadresowanej: **Urząd Miasta Katowice - Wydział Sportu i Turystyki- oferta dotycząca zadania pod nazwą „Organizacja uprawiania sportu kwalifikowanego” realizowanego przez podmioty nie zaliczane do sektora finansów publicznych, działające w formie stowarzyszenia** w Kancelarii Podawczej Urzędu Miasta Katowice, ul. Młyńska 4 pok. 1, w terminie do **30 dni** od daty ogłoszenia konkursu ofert.

2. Do oferty konkursowej obligatoryjnie należy dołączyć:

- 1) Oświadczenie o (w jednym egzemplarzu):
 - nie zaleganiu z płatnościami na rzecz Miasta Katowice, Urzędu Skarbowego oraz Zakładu Ubezpieczeń Społecznych,
 - zobowiązaniu do utrzymywania wskazanego w ofercie rachunku bankowego nie krócej niż do chwili dokonania ostatecznych rozliczeń z Miastem Katowice,
 - zapoznaniu się z treścią ogłoszenia konkursowego,
 - posiadaniu uprawnień i kwalifikacji niezbędnych do realizacji zleconego zadania,
 - zapewnieniu obiektu do realizacji zadania (np. umowy najmu, użyczenia, dzierżawy).
- 2) Sprawozdanie finansowe zgodnie z art. 45 ust 2 i art. 82 pkt. 1 Ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz.U. z 2009r. Nr 152, poz. 1223 z późn. zm.) i merytoryczne z działalności podmiotu za ubiegły rok.
- 3) Udokumentowanie podstawy prawnej działalności, tzn. uwierzytelniony wpis do rejestru stowarzyszeń (ważny przez okres 6 miesięcy od daty wystawienia),
- 4) Numer REGON – zaświadczenie z Urzędu Statystycznego,
- 5) Statut organizacji,
- 6) Udokumentowanie osiągnięć sportowych, będących podstawą realizacji zadania.

Oferta, która nie będzie posiadała wszystkich wyżej wymienionych elementów zostanie odrzucona z powodów formalnych.

3. Nieobligatoryjnie:

- 1) pisemne rekomendacje, listy intencyjne dotyczące dotychczas realizowanych projektów,
- 2) inne załączniki mogące mieć znaczenie przy ocenie oferty.

4. Osoby uprawnione do kontaktu z Podmiotami i udzielania szczegółowych informacji:

- Inspektor **Iwona Szreter-Kulisz** urzędująca w Wydziale Sportu i Turystyki Urzędu Miasta Katowice, ul. 3-go Maja 7 pok. 401, tel. 25-93-720 w dni powszednie w godzinach od 8.00 do 15.00 (środa od 8.00 do 13.00).
- Podinspektor **Weronika Westwańska** urzędująca w Wydziale Sportu i Turystyki Urzędu Miasta Katowice, ul. 3-go Maja 7 pok. 405, tel. 25-93-713, w dni powszednie w godzinach od 8.00 do 15.00 (środa od 8.00 do 13.00).

IV. Kryteria oceny ofert oraz procedura rozdysponowania środków finansowych:

1. Oceny złożonych ofert, na podstawie przedstawionej dokumentacji dokona Komisja Konkursowa. Komisja Konkursowa zostanie powołana Zarządzeniem Prezydenta Miasta Katowice.

2. Wybór ofert nastąpi w oparciu o następujące kryteria:

- Możliwość realizacji zadania przez kluby,
- poziom sportowy określony miejscem zajmowanym przez klub w systemie rozgrywek ligowych w odniesieniu do ilości drużyn zarejestrowanych w w/w systemie w danej dyscyplinie sportowej lub miejscami zajęтыми przez zawodników w olimpijskich sportach indywidualnych na Igrzyskach Olimpijskich, w mistrzostwach Świata, Europy, Polski, zawodach Pucharu Świata oraz zdobyciem tytułów rekordzistów Świata, Europy lub Polski,
- kalkulację finansową,
- wiarygodność klubu – na podstawie przedłożonych referencji i zaświadczeń,
- dotychczasowe doświadczenie we współpracy z Miastem Katowice.
- promocję miasta Katowice przez sport.

3. Komisja Konkursowa w trakcie oceny oferty może żądać od podmiotu dodatkowych informacji oraz uzupełnienia dokumentacji.

4. Komisja Konkursowa proponuje wysokość i sposób podziału dotacji stosownie do oceny wynikającej z przyjętych kryteriów.

5. W przypadku, gdy proponowana kwota dotacji jest niższa od wnioskowanej, Przewodniczący Komisji Konkursowej uzgadnia z podmiotem ewentualne zmiany w zakresie rzeczowym oferty planowanego do realizacji zadania.

6. Ocena Komisji Konkursowej zawierająca propozycję wyboru ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji wraz z propozycją kwoty dotacji przeznaczonej na realizację zadania, przekazana

zostanie Prezydentowi Miasta Katowice, który wyda Zarządzenie w sprawie dokonania wyboru ofert.

7. Ogłoszenie wyników konkursu nastąpi poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta Katowice oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Katowice.

V. Zawarcie umowy

1. Podmioty przyjmujące zlecenie realizacji zadania w powyższym trybie zobowiązują się do wykonania zadania w zakresie i na zasadach określonych w umowie o wsparcie realizacji zadania, a organ administracji publicznej zobowiązuje się do przekazania na realizację zadania odpowiednich środków publicznych w formie dotacji.

2. Umowa, o której mowa w pkt. 1 wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

3. Warunkiem podpisania umowy, o której mowa w pkt 1 jest przedstawienie przez oferenta aktualnych (wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania oferty) zaświadczeń o nie zaleganiu z płatnościami na rzecz Urzędu Skarbowego i ZUS-u.

4. Umowa o wspieranie zadania może być zawarta tylko na czas realizacji zadania.

5. Podmioty są zobowiązane do wyodrębnienia w ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację umowy, o której mowa w pkt. 1.

6. Szczegółowy zakres umowy określa załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.